

Para poder participar en la SUBASTA como “POSTOR”, los interesados deberán seguir y acatar los siguientes lineamientos:

REGISTRO Y GARANTÍA

1. Los interesados deberán pre-registrarse en www.subastasv4b.com.mx.
2. Para **participar en subasta**, deberá enviar **tres días antes** la siguiente documentación a smartinez@zapata.com.mx, o entregar en la mesa de registro el día del evento.
INE o IFE, Comprobante de Domicilio, Cédula Fiscal, Copia del depósito en garantía, Estado de cuenta bancario y si es para **Persona Moral** deberá agregar **Acta Constitutiva, Poder e identificación del representante legal**.
3. **El participante deberá proporcionar RFC y Cédula Fiscal vigente**, en caso de que se adjudique **LOTES** y el **RFC** no sea válido ante el **SAT**, los **LOTES** se declararán desiertos y causaran una pena equivalente al depósito en garantía correspondiente.
4. Es requisito indispensable que el **POSTOR** presente su **Depósito en Garantía, ver anexo “A”**.
Esta Garantía deberá otorgarse mediante **Cheque Certificado, Cheque de caja, Transferencia Electrónica, Tarjeta de Crédito ó Débito**, estas 2 últimas el día del evento. **NO SE ACEPTA EFECTIVO, NO SE ACEPTAN CHEQUES PERSONALES**.
En caso de adjudicarse uno o más **LOTES** en el momento de la SUBASTA, dicho depósito se tomará como anticipo de pago.
5. Si el **POSTOR** no resulta ganador, tendrá derecho a la devolución de la Garantía al finalizar el evento, presentando el recibo que le fue entregado al momento del registro si es que fue cheque, tarjeta de crédito y/o débito.
6. Los **Depósitos en Garantía** realizados vía transferencia serán devueltos en un lapso de **5 a 8 días hábiles** posteriores a la subasta, una vez que haya entregado la siguiente documentación a smartinez@zapata.com.mx - logistica@v4b.com.mx
 - a) Formato de devolución debidamente llenado y firmado por el participante (se le entrega el mismo día del evento).
 - b) Copia de identificación oficial vigente de la persona física o apoderado legal de la personal moral.
 - c) Comprobante de domicilio no mayor a 2 meses.
 - d) Portada del estado de cuenta bancario no mayor a dos meses en el que se vea claramente los datos del titular de la cuenta (**POSTOR**) y cuenta clabe.

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES O LOTES

7. Las observaciones, descripciones, condiciones, especificaciones, así como checklist de los **LOTES** presentados, son únicamente referencias descriptivas y de ningún modo son responsabilidad de **V4B**, por lo que es importante la **Visita ocular** previo a la **SUBASTA**. En esta visita el **POSTOR** puede y deberá checar y validar tanto el estado físico de la unidad, como el número de serie y motor de la misma, ya que por su ubicación física **no pudieron ser validados** en su oportunidad, es importante señalar que se trata de vehículos usados, por lo que las unidades se subastarán en el estado físico, mecánico y documental en que se encuentran, sin responsabilidad para **V4B**.
8. En la relación de **LOTES** correspondiente, se muestra tanto el número de **LOTE** con el que será presentado durante la subasta, así como el número de inspección física (NIF), los cuales podrán ser diferentes. **Si**

un LOTE presenta discrepancias entre fotos y descripción será retirado y cancelado antes, durante y después de la subasta incluso para aquellos que ya hayan sido asignados.

9. La veracidad de la información otorgada por **EL CONSIGNANTE**, respecto a la procedencia, estado físico, documental y mecánico, pago de impuestos u otras contribuciones, además de los requisitos administrativos, será únicamente responsabilidad del **CONSIGNANTE**.
10. Todos los trámites correspondientes al reemplazamiento, certificaciones en el caso de que se hayan entregado copias en lugar de originales, verificaciones, decretos o el pago de cualquier tipo de derechos, impuestos actuales o atrasados, o cualquier gasto análogo diferente a los señalados en las observaciones, correrán a cargo del **ADQUIRENTE** del **LOTE** respectivo, liberando a **V4B** y a los propietarios anteriores, de cualquier obligación o responsabilidad al respecto.
11. El **ADQUIRENTE** dará de alta en la entidad federativa a su elección, las nuevas placas de los **LOTES ADJUDICADOS**, por lo que **V4B** y los **CONSIGNANTES** no pagarán las diferencias en caso de existir para dar de alta la unidad en un estado diferente, de acuerdo a la legislación de cada estado.

PROCESO DE SUBASTA

12. El **MARTILLERO** iniciará la venta de los **LOTES** al precio de salida y los incrementos de las pujas serán como determine en ese momento.
13. De no recibir ofertas para algún **LOTE** en específico o si las ofertas recibidas **no cubren al menos el precio de salida**, el **MARTILLERO** tiene la facultad de declarar desierto el **LOTE** en particular, aun existiendo posturas.
14. El **CONSIGNANTE** en cuestión, puede desistirse de la venta, cuando haya más de dos **LOTES** con las mismas características y que el precio martillo sea igual al precio de salida; para **LOS LOTES** que se decidió retirar por no haber incrementado su precio de salida, a criterio del martillero o a petición de los **POSTORES** podrán ser incorporados nuevamente para ser ofertados, solo que a un **NUEVO** precio de salida previamente autorizado por el **CONSIGNANTE**. De configurarse estos supuestos, el **MARTILLERO** tiene la facultad de retirar e incorporar los **LOTES**, esta regla excluye a aquellas unidades que serán facturadas como chatarra o refacciones, según se especifica en las descripciones de dichos **LOTES**.
15. El mal uso que se les dé a los bienes adquiridos será responsabilidad del **ADQUIRENTE**.
16. Durante la **SUBASTA** y hasta antes de retirarse de la misma, el **POSTOR** que se haya adjudicado uno o más **LOTES** deberá pasar a la mesa de registro por su **estado de cuenta**, así como, la **referencia** para la liquidación de los **LOTES ADJUDICADOS**.

LIQUIDACIÓN DE LOTES

17. Cerrada la **SUBASTA**, los **POSTORES** declarados **ganadores** contarán con un **plazo único de 3 días hábiles para liquidar** los **LOTES** adjudicados a su favor, **caso contrario, perderán el depósito en garantía al 100% y la oportunidad de adquirir definitivamente los LOTES correspondientes, además se pierde el derecho de volver a participar en futuros eventos durante un año tanto de V4B como de los CONSIGNANTES**.
18. Cada depósito que el **Postor Ganador** realice a la cuenta de **V4B**, debe venir debidamente **referenciado con el número que se le asignó al momento del cierre de la subasta en el Estado de**

cuenta, para efectos de poder identificar y aplicar los pagos de manera correcta, caso contrario **V4B no se hará responsable de depósitos no identificados**, el postor deberá enviar la o las fichas de depósito a smartinez@zapata.com.mx

FACTURACIÓN

19. Se facturarán las unidades adjudicadas a cada comprador de acuerdo a la documentación que haya entregado en la mesa de registro (**No hay excepciones**).
20. **El proceso de Facturación y formalización de los LOTES** adquiridos en la **SUBASTA** a favor del mejor **POSTOR**, será conforme a los datos proporcionados en el registro **el día de la SUBASTA (punto 2 y 3 de estas Bases)** no habrá excepción alguna. Si ya se cuenta con un registro anterior, será responsabilidad del **POSTOR** actualizar sus datos.
21. **Una vez emitida la factura no habrá cambios ni cancelaciones, no hay refacturaciones.**
22. Todos los **LOTES** ofrecidos en la **SUBASTA** ya contienen el **Impuesto al valor agregado (IVA)**.
23. La **COMISIÓN** a cobrar para los **POSTORES GANADORES** será conforme al **anexo "A"**

RETIRO DE LOTES

24. Una vez que **V4B**, **notifique** al **CONSIGNANTE** que el **ADQUIRIENTE** ha cumplido con el **punto 18 de estas bases**. **La entrega de unidades será dentro de los 15 ó 20 días hábiles posteriores a la Subasta**, las fechas programadas de retiro pueden verse afectadas por cualquier situación o casos fortuitos que se lleguen a presentar durante todo el proceso.
25. Si el **ADQUIRIENTE** no se presenta en las fechas estipuladas para el retiro de los **LOTES adjudicados**, tanto **V4B** como el **CONSIGNANTE** no se responsabilizarán por los faltantes que se llegasen a presentar en dichos **LOTES**.
26. Una vez entregados los **LOTES** por parte del **CONSIGNANTE** al **POSTOR GANADOR**, no se aceptan reclamaciones ni devoluciones, por lo que es responsabilidad del **POSTOR** realizar la visita ocular previa a la **SUBASTA**.
27. Los retiros deberán realizarse **SÓLO** con grúa, la grúa deberá contar con seguro de daños para cubrir cualquier siniestro que se presente dentro de las instalaciones del **CONSIGNANTE**. Las maniobras, así como otros gastos corren por cuenta del **ADQUIRIENTE**.
28. Como parte del expediente podrá contener, copias de facturas o tenencias, actas fusión o cualquier otro **documento legal en original** o copia, en caso de faltante o discrepancia es responsabilidad del **ADQUIRIENTE** haber solicitado su status documental previo a su adjudicación del **LOTE**, En caso de faltantes y 5 días posteriores a la entrega de la documentación, **V4B** podrá preguntar al **CONSIGNANTE** si cuenta con la documentación, en caso contrario, tendrá que tramitarla el **ADQUIRIENTE**. **V4B** no tendrá obligación alguna.
29. El expediente y/o documentación será entregado a los **ADQUIRIENTES** una vez que hayan sido retiradas los **LOTES**, en el lugar acordado por el **CONSIGNANTE** o **V4B**.
30. Es responsabilidad del **ADQUIRIENTE** validar que la información o documentación sea correcta, si durante la entrega del expediente se detectan faltantes o discrepancias en la información, el **ADQUIRENTE** tendrá que notificarlo por escrito a **V4B** conforme al

punto 7 de estas bases a subastas@v4b.com.mx **V4B** notificará al **CONSIGNANTE** de dicha reclamación para que éste último sea quien subsane la reclamación del **ADQUIRIENTE**; en caso de no notificar oportunamente **V4B** y el **CONSIGNANTE** no tendrán responsabilidad alguna. En el expediente se podrá incluir cualquier documentación legal.

31. En caso de requerir información y/o documentación adicional a la proporcionada en la entrega, **no será posible debido a que no se cuenta con ella**, de así decidirlo el **ADQUIRENTE** deberá tramitarla directamente.
32. El **CONSIGNANTE** podrá mover o trasladar las unidades en un patio alterno, dando aviso al adquirente al momento de retiro.

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LA SUBASTA

33. Cada paleta será asignada al **POSTOR** correspondiente, dicha paleta es intransferible y todos los **LOTES** adjudicados, deberán ser liquidados en su totalidad por el **POSTOR**, de acuerdo al **punto 17 de estas bases**.
34. **V4B**, fungirá como intermediario que realiza el proceso de venta entre el **CONSIGNANTE** y el **ADQUIRIENTE**, por lo que, en todo caso, cualquier conflicto o controversia derivado de la adquisición de **LOS BIENES** como vicios ocultos, será responsabilidad única de **EL CONSIGNANTE**, por lo que el **ADQUIRIENTE** deberá revisarlo directamente con el **CONSIGNANTE**, en caso de que **V4B** no pueda darle respuesta a los **ADQUIRENTES** durante los siguientes 20 días hábiles de reportada la situación en cuestión, debido a que no se tuvo solución por parte del **CONSIGNANTE**, por lo que el **CONSIGNANTE** sacará a salvo y en paz a **V4B** de cualquier caso que se presente de saneamiento por evicción.
35. **V4B** se reserva el derecho de descalificar en cualquier momento a los **PARTICIPANTES POSTORES** de acuerdo a lo señalado en estas **BASES**, cuando exista un antecedente que previo y a juicio de la **SUBASTADORA** sea causa suficiente para no permitir su participación y registro.
36. Es responsabilidad del **ADQUIRIENTE** la consulta del estado actual de los **LOTES** en el Registro Público Vehicular **REPUVE**.
37. Si después de evaluar y analizar un caso específico sobre un **LOTE** adjudicado, **EL CONSIGNANTE** podrá cancelar la venta de dicho **LOTE** oportunamente, **V4B** y el **CONSIGNANTE**, no tendrán responsabilidad alguna. El expediente se podrá incluir cualquier documentación legal **ver punto 9**
38. Ningún **CONSIGNANTE** tendrá el derecho de participar en la **SUBASTA** de sus propios **LOTES**.
39. Ninguna de las condiciones establecidas en estas **BASES**, así como de las posturas que se presenten, no son negociables.
40. **El hecho de firmar y participar en la subasta es darse por enterado que conoce las bases de la misma.**

Nombre Completo y Firma del Postor.
El responsable de la presente publicación es
V4B Subastador Automotriz, SA de CV

Acepto estos términos y condiciones de participación

BASES DE SUBASTA

www.subastasv4b.com.mx

Anexo "A"

Subasta Enero 2018

Información General	Las oficinas de V4B SUBASTADORA AUTOMOTRIZ S.A. DE C.V (V4B) se encuentran en el edificio Torre Norte (Naucalpan) Edo de México. Tel: 21 22 03 91, 21 22 03 70 Ext 13001, 13002, 13003 smartinez@zapata.com.mx atencionclientes@v4b.com.mx contacto@v4b.com.mx		
Lugar de la Subasta	ADAVEC ubicado en Av. Rio Nilo #23 Bis Colonia Cuauhtémoc, Del. Cuauhtémoc CDMX C.P. 06500		
Fecha y Hora de registro	20 de Enero 2018 de 09:00 a 11:00 a.m.		
Cuentas para depósito de garantías	A nombre de: V4B Subastadora Automotriz, S.A. de C.V.		
	Banco	Cuenta clabe	No. de cuenta
	Bancomer	012180001890297370	0189029737
	Banamex	002180701024453151	70102445315
	Para transferencias, colocar en la referencia el no. de cliente o nombre del participante.		
Garantía para Participar	No. de Lotes	Transferencia, Cheque y T Débito	Tarjeta crédito
	3	\$ 50,000	\$ 51,000
	2	\$ 10,000	\$ 10,200
Visitas Oculares	<p align="center">- 18 y 19 de enero 2018</p> <p align="center">Realizar su cita en el siguiente número</p> <p align="center">Tel: 21 22 03 70 ext. 13002 y 13004</p> <p align="center">subastas@v4b.com.mx y contacto@v4b.com.mx</p>		
Comisión por Unidad Adjudicada	Tipo de Unidad	Comisión + iva	
	Moto	\$ 750.00	
	Automóvil	\$ 2,500.00	
	Camioneta	\$ 3,500.00	
	Camión Ligero	\$ 5,000.00	
	Autobús	\$ 25,000.00	
	Camión pesado y Tractocamión	\$ 25,000.00	